

# COMPTE-RENDU DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 03/12/2015

## Présents :

- Raphaël LEIBA (Président sortant)
- Anne-Laure VERNEIL (Secrétaire sortante)
- Diego BARESCH (Trésorier sortant)
- Benjamin VÉRON
- Arthur GIVOIS
- Thomas LACOUR
- Hugo DEMONTIS
- Thibaud LETELLIER
- Camille GAULON
- François LEGRAND
- Baptiste DEVAY
- Hugo CARACALLA
- Margaux THIEURY
- Amélie ROC
- Jiabin QU
- Geoffroy POT
- Louis MOREAU-GAUDRY
- Thibaut MEURISSE
- Victor FINEL
- Maëlle GUENNEUGUES
- Guillaume MAIMBOURG



## Ordre du jour :

- I. Rapport moral du président
- II. Rapport financier du trésorier
- III. Quitus au trésorier
- IV. Élection des membre du Comité d'Administration
- V. Désignation du Comité Directeur

Ouverture de l'Assemblée Générale : 18h50

### I. Rapport moral du président

L'année 2014/2015 à été une période de transition de l'équipe créatrice de l'association et de nouveaux membres.

De nombreuses actions avaient été prévues pour rendre encore plus attractive l'AMAC et qu'elle apporte encore plus aux étudiants du master comme la mise à jour des annales des examens, la mise en ligne plus fréquente d'annonce de stages, de thèses et d'emplois, organiser plus de rencontres entre les promotions (M1 et M2) pour une orientation au mieux.

- L'assemblée générale du 10 septembre 2014 à vue élire une équipe qui acceptée d'assurer une sorte d'intérim par manque de force vive. Des actions prévues ont subis ce manque de disponibilité du comité directeur.

- La soirée sur les quais s'est transformée en soirée dans un bar. Objectif: créer des contacts pour les stages, rameuter des gens pour l'assemblée générale.
- Remise de diplôme des promotions IA et ATIAM 2014
  - Chaque diplômé était présenté par une diapositive avec sa formation, ses projets et ses stages de sorte à servir de bases de discussions entre l'audience présente et les diplômés pendant le pot qui a suivi.
  - Chaque diplômé a reçu un goodies UPMC offert par le master SDI et son diplôme.
  - Le pot qui a suivi a été payé et organisé par l'AMAC.

Les actions prévues au début de l'année universitaire 2015/2016 étaient :

- Rencontres Anciens/ Nouveaux du master : fin septembre
  - Objectifs : Créer du lien et permettre les premières prises de contact, notamment dans la recherche de stage pour les étudiants du master
- AG de l'AMAC : mi-octobre
  - Date reportée d'un mois pour attirer plus de nouveaux arrivants au master
- Remise de diplôme de la promotion sortante (Ingénierie Acoustique et ATIAM) : début décembre
  - Moment privilégié d'échange intergénérationnel avec, notamment le détail du cursus de chaque diplômé favorisant l'échange entre les anciens et les étudiants actuels

## II. Rapport financier du trésorier

Le trésorier de l'AMAC, Diego BARESCH, présente l'état des comptes de celle-ci. Les produits de l'association sont uniquement issus des cotisations des adhérents et s'élèvent à hauteur de 88€. Les charges sont l'hébergement de la page web, les frais bancaires et les pots (ex : remises de diplôme), le détail des dépenses est dans le tableau ci-dessous. Le chiffre d'affaire de cet exercice est de -142€ compensé par le bilan très positif de 2013/2014.

Produits		Charges	
Cotisations	88€	Frais de tenues de compte	45€
		Pot de la remise de diplôme	150€
		Hébergement Site Web	35€
Total	88 €	Total	230 €
		Chiffre d'affaire	-142€

Le bilan de l'association à l'issue de la saison 2014/2015 est donc de +86€

Vu que l'AMAC ne dispose et n'a besoin que d'un compte chèque, il est remarqué que les frais de tenu de compte sont trop importants au Crédit Mutuel par rapport à d'autres banques. Il est proposé de se rapprocher d'un autre établissement bancaire qui propose un compte chèque gratuitement.

Il est proposé, pour les années prochaines de déclarer, vis-à-vis du master SDI, l'AMAC comme prestataire de service. En effet, l'AMAC pourra alors organiser le buffet avec le

budget du master prévu à cet effet : 41 euros par personne pour le pot et les goodies.

La question de la cotisation n'a pas été posée. Le maintien ou la revalorisation devra être posée à la prochaine Assemblée Générale.

### **III. Quitus au trésorier**

Le quitus a été donné par l'assemblée à l'unanimité au trésorier de l'association pour sa gestion des comptes de celle-ci sur l'année écoulée. Le bilan est donc approuvé à l'unanimité.

### **IV. Élection des membre du Comité d'Administration**

*Arthur GIVOIS n'était pas encore arrivé et n'a pas pris part aux votes*

Il est rappelé le mode de fonctionnement de l'association selon ses statuts. Le comité d'administration est élu lors de l'assemblée générale et se réunit quelques fois dans l'année. Il a pour rôle le contrôle de l'action du comité directeur (président, secrétaire et trésorier) qui est élu en son sein.

Se sont proposés à rentrer dans le CA :

- Thomas LACOUR
- Hugo DEMONTIS
- Thibaud LETTELLIER
- Camille GAULON
- François LEGRAND
- Baptiste DEVAY
- Hugo CARACALLA

L'assemblée ne s'est pas opposée à un vote groupé, à main levée, et s'est prononcée pour l'élection au CA de toutes ces personnes. Les anciens membres du CA qui ont notifié leurs volontés d'y rester sont :

- Raphaël LEIBA
- Anne-Laure VERNEIL
- Diego BARESCH
- Thibault GUILLAUME

### **V. Désignation du Comité Directeur**

Candidat à la trésorerie : Hugo DEMONTIS

*Hugo DEMONTIS est élu à l'unanimité trésorier de l'AMAC*

Candidats à la Présidence : Thibaud LETTELLIER et Thomas LACOUR

Élection à main levée à la majorité des voix exprimées :

Thibault : 6 voix pour

Thomas : 7 voix pour

*Thomas LACOUR est élu président de l'AMAC, assisté de Thibaud LETTELLIER comme vice-président*

Candidat au secrétariat : Hugo CARACALLA

*Hugo CARACALLA est élu à l'unanimité secrétaire de l'AMAC et sera assisté de François LEGRAND et Baptiste DEVAY pour la communication.*

Le poste de coordinateur M1/M2 reste à identifier.

#### **Question diverses :**

- Est-il envisageable de placer l'Assemblée Générale en fin d'année universitaire (janvier/février avant les stages) afin d'intéresser les M1 à s'engager pour l'année suivante ?
  - *Cette proposition est soumise à l'approbation de l'assemblée qui s'exprime à l'unanimité pour ce changement. La prochaine AG sera donc fin janvier 2016.*
- Est-il possible d'inclure les étudiants de Paris VII dans l'association? La logique étant que les parcours ACPHY de Paris VI et Paris VII sont dispensés en commun.
  - *Il est proposé de demander l'avis des responsables des master des deux universités, mais l'avis de l'assemblée est positif.*
- Il est proposé que les actions de l'AMAC soient dans les calendrier des étudiants et que les événement aient des dates fixes, donnée en début de semestre.
  - *L'assemblée répond dans la positive, de sorte à avoir une meilleure visibilité et développer l'association.*
- Est-il possible de simplifier l'envoi des annales des examens, notamment via une adresse à disposition sur le site ?
  - *Une adresse mail sera a disposition sur le site web de l'AMAC pour permettre un téléversement régulier des annales.*
- Est-il possible que l'AMAC se pose en soutien pour s'assurer que l'adhésion du master à la SFA se fasse chaque année et permette aux étudiants d'être adhérents à la SFA gratuitement ?
  - *Proposition adoptée.*
- Est-il envisageable que les dates et lieux des soutenances de projets et de stages des étudiants du master soit diffusées aux adhérents de l'AMAC et au delà ? L'idée est, ici encore, de tisser des intergénérationnels, mais aussi éventuellement avec les industriels.
  - *La proposition sera faite aux responsables des parcours. L'idée est bonne mais la question de la disponibilité de salles suffisamment grandes pour accueillir le public devra se poser avant toute décision.*
- Est-il possible d'avoir plus de lien avec le CIDB, ou encore la semaine du son.
  - *Effectivement, il est envisageable d'organiser des sorties communes à des événements du type « Semaine du son ».*

Clôture de l'Assemblée Générale : 20h